



..... الموضوع : المشفوعات : التاريخ الرقم :

"سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة "

بجمعية أصدقاء المرضى
عيون الجواء
مسجلة برقم (٣٦٤٧)

تم اعتماده في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٨) بتاريخ ٢٦ / ١١ / ٢٠٢٣ م



الرقم: التاريخ / / المنشفون: الموضوع:

مقدمة

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والأداب والأخلاق الإسلامية المنبع الأساس لسلوك الفرد، ونشر القيم، مع تعزيز القيم المهنية والأخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تدرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية، والعمل على مكافحة الفساد بشتى صورة.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

البيان

أ- اختيار المورد والمراقبة:

- يجب أن تطبق الجمعية المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة عند اختيار شركائهم ومورديهم.
- يجب أن يكون لدى الشركاء نظم لمراقبة مدى امتثال الموردين والمقاولين.

ب- نزاهة الأعمال:

• يحظر على الشركاء المنفذين تقديم أو دفع أو طلب أو قبول أي شيء - أو صنع الانطباع بذلك - للتأثير بشكل غير لائق على القرارات أو الإجراءات المتعلقة بأي من أعمال وأنشطة الجمعية.

• يجب أن يداوم الشركاء على العمليات والإجراءات لمنع الأنشطة الفاسدة واكتشافها.

ت- المنافسة الشريفة:

• يجب أن تجري الجمعية والشركاء المنفذين أعمالهم بما يتواافق مع قواعد المنافسة الشريفة والقوية وبما يتواافق مع نظام المنافسة السعودي، سعياً لمكافحة الاحتكار.

• يجب أن تستخدم والجمعية الشركاء المنفذين ممارسات الأعمال العادلة بما في ذلك الإعلانات الدقيقة والحقيقة.

ث- دقة سجلات الأعمال:

• يجب أن تقييد وتطابق الدفاتر والسجلات المالية وفق معايير ومبادئ المحاسبة العام.

• يجب أن تكون السجلات كاملة ودقيقة من جميع الجوانب المادية.

• يجب أن تكون السجلات مقروءة وواضحة وتعكس المعاملات والمدفوعات الفعلية.

• يجب ألا تستخدم الجمعية والشركاء المنفذين أي أموال غير مسجلة ومقيدة في الدفاتر.

ج- حماية المعلومات:

• يجب أن تحمي الجمعية والشركاء المنفذين حقوق الملكية الفكرية والمعلومات السرية، والتي تشمل أي معلومات شخصية يتم جمعها أو تخزينها أو معالجتها.

• يجب أن يعملوا على منع فقدان أو إساءة استخدام أو سرقة أو الوصول غير المناسب للملكية الفكرية والمعلومات السرية أو كشفها أو تغييرها.



0 5 5 5 1 8 0 7 0 3



AJPF60@gmail.com

مصرف الراجحي : 288608010992249

آبيان : SA7480000288608010992249





الرقم: التاريخ المشفوعات: الموضوع:

• يجب توفير سبل الحماية من الاتصال غير المرخص به و/أو نشر المعلومات التي تم الحصول عليها.

ح-جودة المنتج:

• يجب أن يضمن الشركاء المنفذين المشاركين في عملية الإمداد بالمواد/ المنتجات واختبارها وتغليفها والامتثال للمتطلبات الخاصة بلوائح ضمان الجودة وممارسة التصنيع والمختردية المناسبة المسجل بها المنتجات.

• يجب أن تكون الوثائق أو البيانات ذات الصلة بالمواد/ المنتجات التي يتم القيام بها، أصلية ودقيقة ومقروءة ومراقبة وقابلة للاستعادة وأمنة بحيث لا يمكن التلاعب بها بشكل مقصود أو غير مقصود ولا يمكن فقدانها.

• يجب امتثال الشركاء المنفذين لكل متطلبات الاحتفاظ بالسجلات التي تضعها الجهات ذات العلاقة وكذلك تلك المنصوص عليها في أي اتفاقية موقعة مع الجمعية.

خ-الامتثال للضوابط التجارية:

• يجب أن يمتثل الشركاء المنفذين لجميع ضوابط الاستيراد والتصدير والعقوبات المعمول بها وغيرها من الأنظمة ذات العلاقة الامثل.

د-إبداء المخاوف:

• يجب على الشركاء المنفذين إن تبين لهم بأن موظفاً لدى الجمعية أو أي شخص يعمل نيابة عنها قد اشترك في سلوك غير نظامي أو غير لائق، بإبلاغ إدارة الجمعية فوراً.

• أي فرد أو جهة تعرف أو تشक أن أحد شركاء الجمعية أو من يعمل نيابة عنها قد اشترك في أعمال أو أنشطة تنتهك قواعد السلوك المهنية، يجب أن يفصح عما لديه عبر رابط تقديم الشكاوى في

الموقع الجمعية <http://pfjewa.sa/> ومن ثم الإبلاغ عن المخاوف لإدارة الجمعية.

• استقبال الشكاوى والإفصاح عن المخاوف يديرها فريق متخصص، حيث يمكن الحفاظ على سرية هويتك (بقدر ما يسمح به النظام).

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وشرف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد التنفيذية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي و الأخلاقيات الوظيفية وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.



0 5 5 5 1 8 0 7 0 3



AJPF60@gmail.com

288608010992249

SA7480000288608010992249





..... الموضوع: المنشفون / / التاريخ الرقم:

المراجع والاعتمد:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٨) في دورته (الأولى) هذه السياسة في ٢٦ / ١١ / ٢٠٢٣م
وتحل هذه السياسة محل أي سياسات وضعت سابقاً.

اعتماد أعضاء مجلس إدارة الجمعية

الاسم	الصفة	التوقيع	م
محمد بن عثمان بن محمد العساف	الرئيس		١
عمار بن معيض بن رويسد الرشيد	نائب الرئيس		٢
عبدالعزيز بن إبراهيم بن علي العضاض	الشرف المالي		٣
إبراهيم بن صالح بن إبراهيم الدسيمانى	عضو		٤
رشيد بن عبدالله بن محمد الرشيد	عضو		٥
إبراهيم بن أحمد بن محمد الأحمد	عضو		٦
هزاع بن سليمان بن مصلح الحربي	عضو		٧
عادل بن علي بن صالح الرميح	عضو		٨
يحيى بن حمد بن عبدالله العرف	عضو		٩

رئيس مجلس الإدارة

محمد بن عثمان بن محمد العساف

الختم



٠٥٥٥١٨٠٧٠٣

AJPF60@gmail.com

مصرف الراجحي : 288608010992249

آبيان : SA7480000288608010992249

